

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. MARCOS SÚNCOS FERRERAcon D.N.I. 832301-A

Cargo: (no obligatorio)

GERENTE

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

JUNTA COMPENSACIÓN VOTANTES

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. Gustavo María Muñozcon D.N.I. 50738219 N

Cargo: (no obligatorio)

Director Juntos Junta Valdesotos

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

Junta Compensación J. Valdesotos**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.En Madrid, a 9 de mayo de 2017Fdo.: Gustavo Muñoz

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).





**iMADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. ENRIQUE TABOADA VALDEP

con D.N.I. 71 311 710

Cargo: (no obligatorio)

Arquitecto

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

VALDECAY

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. Gabino Escudero  
con D.N.I. 15 15 42 99 j  
Cargo: (no obligatorio) Consejo Rector Valdecana  
Organismo/Entidad: (no obligatorio) \_\_\_\_\_

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: \_\_\_\_\_

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. José Ramón Blanco Álvarezcon D.N.I. 8637433-T

Cargo: (no obligatorio)

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

PRYCURSA

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figurará en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. JOSE A. MORENO DEZ - DONANcon D.N.I. 01497512 - M

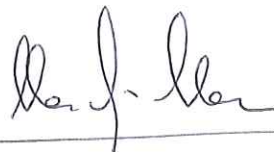
Cargo: (no obligatorio)

ALCP

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

PRYCONSA

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2017Fdo.: JA. MORENO DEZ - DONAN

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.


Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. Esther Fernández Peñacon D.N.I. 50070031 CCargo: (no obligatorio) AdministradoraOrganismo/Entidad: (no obligatorio) Colegio Joyce**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.En Madrid, a 9 de Mayo de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**iMADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. Xavier ESPINÓS Ruiz

con D.N.I. 50.43.116.2

Cargo: (no obligatorio)

Arquitecto de COLEGIO JOYE

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

HOF ARQUITECTURA, SLP

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: [Firma]

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. 707FE (Cofeio) EMILIO HONRADO  
con D.N.I. 3066.451.0

Cargo: (no obligatorio)

Letrado.

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de ago de 2017Fdo.: [Firma]

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. FRANCISCO J. ALBENIZ LIZARRAGAcon D.N.I. 50.411.899 Q

Cargo: (no obligatorio)

DTOR GRAL.

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

PREMIER ESPAÑA S.A.

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. SARA DOTOR PASCUALcon D.N.I. 33515985-V

Cargo: (no obligatorio)

RESPONSABLE DE EXPANSIÓN

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

PRIMER ESPANA SA

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. DICTINO CASTAÑO GONZÁLEZcon D.N.I. 11964180-V

Cargo: (no obligatorio)

DIRECTOR DE PROMOCIONES

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

PREMIER ESPAÑA, S.A

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de mayo de 2012Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).