

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. MARCOS SÁNCHEZ FONDAVAcon D.N.I. 832301-A

Cargo: (no obligatorio)

GERENTE

Organismo/Entidad: (no obligatorio)

JUNTA CAMPANARIO VILLABOBOS**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.En Madrid, a 9 de MAYO de 2017

Fdo.: \_\_\_\_\_

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. Cristina Molina Monroy

con D.N.I. 50138219 N

Cargo: *(no obligatorio)*

Direccióñ Jurídico Junta Valdeolea

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

Junta de Compensación ? Valdeolea

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de mayo de 2017

Fdo.:

Cristina Molina

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

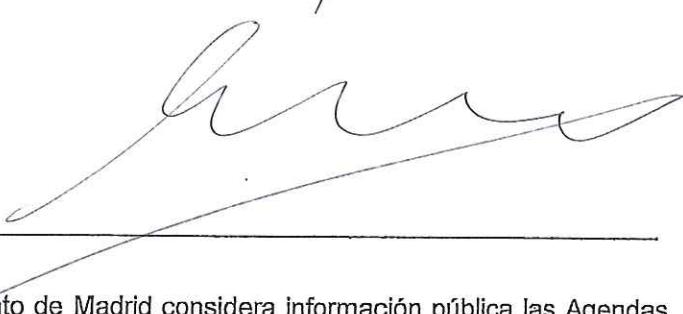
En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**D./Dña. ENRIQUE TABOADA VALDEZcon D.N.I. 51311710

Cargo: (no obligatorio)

AsociadoOrganismo/Entidad: (no obligatorio) VALDECAY**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.En Madrid, a 9 de Mayo de 2017Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRÍD**

D./Dña. Gabino Escudero

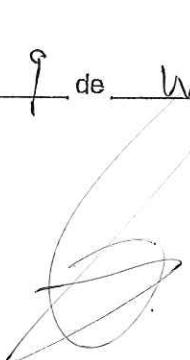
con D.N.I. 15154299 j

Cargo: *(no obligatorio)*  
Consejero Rector Valdecam

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2,2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. José Luis Álvarez Alarcón

con D.N.I. 2637433-T

Cargo: *(no obligatorio)*

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

PRYCASA

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017



Fdo.: \_\_\_\_\_

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



## AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID

D./Dña. JOSE A. MORENDIZ - RONAN

con D.N.I. 01497812 - M

Cargo: *(no obligatorio)*

ADP.

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

PRYCONSA

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2017

Fdo.: JA. MORENDIZ - RONAN

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D/Dña. Ester Fernández Rosa

con D.N.I. 30070031 C

Cargo: (no obligatorio) Administradora

Organismo/Entidad: (no obligatorio) Colégio Joyce

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. Zámer Espinós Ruiz

con D.N.I. 50.413.116-2

Cargo: (no obligatorio)  
Arquitecto de COLEGIO JOYCE

Organismo/Entidad: (no obligatorio)  
HOT ARQUITECTURA, SLP

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.: Zámer Espinós Ruiz

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña.

TOFFÈ (Colegio) Emilio TORRADO

con D.N.I.

3066.451.0

Cargo: *(no obligatorio)*

Levado.

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Agosto de 2012

Fdo.:

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2,2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. FRANCISCO J. ALBENIZ LIZARRAGA

con D.N.I. 50.411.899 Q

Cargo: *(no obligatorio)* D<sup>TEN</sup> GRAL.

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)* PREMIER ESPAÑA S.A.

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2017

Fdo.: \_\_\_\_\_

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. SARA DOTOR PASCUAL

con D.N.I. 33515985-V

Cargo: *(no obligatorio)*

RESPONSABLE DE EXPEDICIÓN

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

PRIMER EQUIPO DE GOBIERNO SD

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de Mayo de 2017

Fdo.:

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2,2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldeftransparencia](http://www.madrid.es/portaldeftransparencia)).



**¡MADRID!**

ÁREA DE GOBIERNO DE  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA,  
TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO

Dirección General de Transparencia y  
Atención a la Ciudadanía

**AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS  
AGENDAS DE LOS CONCEJALES, CARGOS DIRECTIVOS Y PERSONAL  
EVENTUAL DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**

D./Dña. DICCIÓN CASTAÑO GONZALEZ

con D.N.I. 11963180-V

Cargo: *(no obligatorio)*

DIRECTOR DE PROMOCIONES

Organismo/Entidad: *(no obligatorio)*

PREMIUM ESPAÑA, S.A.

**AUTORIZA** a que se de publicidad a su NOMBRE y APELLIDOS en el contenido de las agendas del Ayuntamiento de Madrid que figura en el Portal de Transparencia.

En Madrid, a 9 de MAYO de 2012

Fdo.: 

La política de transparencia del Ayuntamiento de Madrid considera información pública las Agendas de los concejales, cargos directivos y personal eventual del Ayuntamiento de Madrid. La información recabada será tratada con la única finalidad de gestionar y publicar estas agendas en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Madrid.

Conforme establece el artículo 2,2 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos relativos a nombre y apellidos de la persona y el cargo que desempeña en la entidad pública o privada a la que representa, no se consideran datos de carácter personal. Tampoco lo serán los mismos datos referidos a los empleados públicos cuando estén asociados a su cargo o puesto de trabajo.

En cambio, en el caso de que los datos recabados en la Agenda se refieran a personas distintas de las mencionadas en el párrafo anterior será necesario su consentimiento para darles publicidad.

El órgano responsable del tratamiento de la gestión de agendas del Ayuntamiento de Madrid es la Dirección General de Transparencia y Atención a la Ciudadanía (c/ Alcalá 45, 28014 Madrid) ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999.

Para más información, consulte el Portal de Transparencia del Ayuntamiento ([www.madrid.es/portaldetransparencia](http://www.madrid.es/portaldetransparencia)).